

**Základní škola a mateřská škola Ostrava - Zábřeh,
Horymírova 100
příspěvková organizace**

**VNITŘNÍ ŘÁD
ŠKOLNÍ JÍDELNY**

Horymírova 100, Ostrava – Zábřeh

**Datum vydání:
1. 9. 2025**

**Ing. Petra Hladíková
ředitelka školy**

Základní škola a mateřská škola, Ostrava – Zábřeh, Horymírova 100, příspěvková
organizace
se sídlem Horymírova 2978/100, 700 30, Ostrava – Zábřeh

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY ZŠ HORYMÍROVA

Vypracoval:	Libuše Ottová, vedoucí ŠJ
Řád nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2025
Řád nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2025
Schvaluje:	Ing. Petra Hladíková, ředitelka školy

A) Obecná ustanovení:

Školní stravování je poskytnuto žákům dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhlášky č. 107/2005 Sb., (vyhláška o školním stravování) včetně následných změn a doplňků, a dalších právních předpisů souvisejících se školním stravováním. Školní jídelna zabezpečuje rovněž stravování zaměstnanců školy a cizích strávníků. Výdej obědů pro cizí strávníky probíhá ve vyhrazenou dobu.

Řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem místnosti školní jídelny určené ke stravování žáků a zaměstnanců školy.

B) Kategorie stravování, ceny obědů a svačín:

I. žáci:

- cena oběda je určena věkem dítěte, který dovrší v příslušném školním roce, tj. do 31. 8. (neřídí se tím, kterou třídu dítě navštěvuje)

cenové kategorie obědy:

skupina:	věk:	cena Kč/1 oběd	cena včetně režijních nákladů:
1.	7 – 10 let	36 Kč	95 Kč
2.	11 – 14 let	40 Kč	99 Kč
3.	15 let a více	42 Kč	101 Kč

cenová kategorie svačiny:

- bez ohledu na věk dítěte 20 Kč/ 1 svačina za den

II. zaměstnanci:

- cena 1 oběda je 46 Kč, z toho přispívá organizace 10 Kč z FKSP

III. cizí strávníci:

- cena 1 oběda je 109 Kč
- výdej do jídlonosičů od 11:00 do 11:30 na rampě ŠJ

C) Provoz školní jídelny:

- Provoz školní jídelny začíná v 9:40 – 10:00 hod. výdejem svačinek, výdej obědů začíná od 11:00 a končí ve 14:00 hodin. Výdej obědů pro žáky a zaměstnance školy je od 11:45 do 13:45 hodin. V případě onemocnění žáka se jídlo vydá do jídlonosičů a to pouze první den nemoci v době od 11:00 do 11:30 a od 13:30 do 13:45 na rampě ŠJ. Na výdej obědu do odnosných nádob je nutno použít čip nebo kartu. V případě virového onemocnění žáka je nutné, aby oběd vyzvedla jiná osoba. Následující dny nemoci žáka je nutné stravu odhlásit – dle odst. D) a E).
- Tašky si žáci nechávají v šatnách. Před vstupem do jídelny si umyjí ruce. Do jídelny žáci vcházejí podle pokynů učitele konajícího dozor. Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně učiteli, který ve školní jídelně vykonává dohled nad žáky.
- Neběhají, nekřičí a nepředbívají se v řadě, dbají na svou bezpečnost. Při odebrání oběda označí ve výdejním zařízení stravovací kartu nebo čip na příslušný den. Bez platné stravovací karty nebo čipu se oběd nevydává.
- Žáci dbají pokynů dohlížejících učitelů a vychovatelek, dodržují zásady kulturního stolování - žáci jí příborem, při jídle nemluví, opatrně zacházejí se židlemi, použité

nádobí odnášejí k okénku a v jídelně se dále nezdržují. Pokud možno nenechávají zbytky. Je-li součástí oběda moučník nebo ovoce, konzumuje se tato příloha v prostorách jídelny.

- Pro žáky školní jídelny jsou vyhrazeny dlouhé stoly v jídelně.
- Žáci přichází na oběd vždy v určené přestávce až po ukončení dopolední výuky. Není dovoleno přicházet na oběd mimo určenou dobu a o malých přestávkách během výuky.
- Dle vyhlášky sledujeme obsah alergenů v připravovaných pokrmech. O obsahu alergenů v pokrmu se strážníci mohou seznámit na jídelním lístku na www.strava.cz, a na nástěnce ve školní jídelně.
- Pitný režim je ve školní jídelně zajištěn.

D) Nárok na stravování:

- Školní stravování je školskou službou, kterou lze poskytovat pouze v době pobytu žáků (strážníků) ve škole. Stravování žáků v režimu školního stravování (za zvýhodněnou cenu) nelze poskytnout v době nepřítomnosti žáka ve škole (nemoc, rodinné důvody). První den nepřítomnosti je možno si oběd odnést v jídlonosiči. Další obědy v době nemoci je nutné odhlásit, v opačném případě bude účtována plná cena oběda tj. včetně režijních a mzdových nákladů.
- Školní jídelna umožní odběr obědů v rámci školního stravování (za dotovanou cenu) i žákům, kteří se povinně vzdělávají distančním způsobem (při naplnění podmínek § 184a školského zákona). Při vyzvedávání obědů do jídlonosičů je jídlo možné vydat jen osobě, které nebyla nařízena karanténa ani zakázána přítomnost ve škole.
- Strážníkům, jejichž zdravotní stav podle potvrzení registrujícího poskytovatele zdravotnických služeb v oboru praktického lékařství pro děti a dorost vyžaduje stravovat se s omezeními podle dietního režimu, se dietní stravování nezajišťuje.

E) Přihlašování a odhlásování stravy:

- Strážník je přihlášen ke stravování na základě písemné přihlášky, kterou obdrží od vedoucí školní jídelny.
- Každý strážník (u dětí zákonný zástupce) vyplní přihlášku ke stravování a na webu školy si přečtou vnitřní řád školní jídelny. Tím, že strážníci nebo jejich zákonní zástupci podepíší přihlášku ke stravování, souhlasí s podmínkami vnitřního řádu školní jídelny. Přihláška ke stravování platí po celou dobu školní docházky.
- Každý strážník platící bezhotovostně, je automaticky přihlášen ke stravování od 1. dne v měsíci, a pokud si chce oběd odhlásit, musí to provést sám.
- Odhlášky ze stravování se provádí minimálně 1 pracovní den předem do 13:00 hod., a to na libovolný počet dní dopředu v současném měsíci.
- Oběd č. 2 je možné přihlásit či odhlásit 2 pracovní dny předem.
- V případě, že je na oběd 2 přihláшено méně než 30 strážníků, oběd č. 2 se nebude vařit a strážník je automaticky přihlášen na oběd č. 1. Pokud oběd č. 1 strážník nechce odebrat, musí si ho 1 pracovní den předem a to do 13:00 hod. sám odhlásit. Proto je nutno sledovat stránky www.strava.cz nebo objednávkový box umístěný ve školní jídelně.

- Odhlášky je možno provést osobně ve školní jídelně (11:15 – 13:00 hod.) - na objednávkovém boxu s čipovou kartou nebo čipem (s manipulací na boxu byli strážníci seznámeni), nebo prostřednictvím internetu (www.strava.cz).
- Řádně odhlášené obědy se v následujícím měsíci odečítají automaticky.
- O stavu svého konta, stavu vyzvednutých či neodebraných obědů a o všech pohybech na kontě strážníka jsou strážníci informováni na webových stránkách www.strava.cz. Platba za zakoupení čipu nebo karty je provedena stažením příslušné částky z konta strážníka, v případě, že na kontě není potřebná částka na pořízení čipu či karty, musí být platba provedena hotově.
- K obědu je nutno si zakoupit bezkontaktní čip nebo kartu, a tyto platí po celou dobu docházky nebo trvání pracovního poměru.
- Ztráta karty nebo bezkontaktního čipu se neprodleně hlásí vedoucí školní jídelny, která kartu nebo čip zablokuje.

F) Úhrada stravného:

- Úhrada stravného se provádí formou inkasa z účtu. První platba se provede na počátku září formou zálohy a ostatní platby v prvním týdnu následujícího měsíce, tedy až v prvním týdnu října podle skutečně odebrané stravy za září. Tyto platby jsou placeny z účtu již automaticky na základě podané přihlášky k bezhotovostní úhradě stravného vždy v prvním týdnu dalších měsíců. Po ukončení stravování v daném školním roce bude případný přeplatek vrácen na účet. Při této formě úhrady se předpokládá stravování žáka v každém dni školního roku, kdy probíhá výuka. Pokud žák onemocní nebo nebude ve škole přítomen, je nutné stravu vždy odhlásit.
- Hotovostní úhrada stravného na následující měsíc je možná ve výjimečných případech a to od 7.30 do 8.00 hod. u zadního vchodu do pavilonu stravování.
- Poskytování obědů zdarma pro děti ohrožené chudobou se řídí pravidly poskytovatele a oprávněnost dokládá strážník prostřednictvím oprávněných institucí.

G) Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve školském zařízení a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

- Žáci jsou povinni plnit pokyny pedagogických pracovníků školy a školského zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem,
- Žák se ve školní jídelně chová slušně k dospělým i jiným žákům školy, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků.
- Žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek).
- K zaměstnancům kuchyně se žáci chovají slušně, o množství jídla zdvořile požádají, za podané jídlo poděkují, zaměstnance jídelny zdraví. V jídelně dodržují zásady slušného stolování.
- Zákonný zástupce má právo vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo u ředitelky školy.
- Zákonný zástupce má povinnost informovat o změně zdravotní způsobilosti a o zdravotních obtížích žáka vztahujících se ke školnímu stravování.

- Zákonný zástupce má povinnost včas zajistit úhradu stravného, a to formou přímé platby nebo bezhotovostním bankovním převodem formou inkasa.
- Zákonný zástupce žáka nemá do školní jídelny v době výdeje školních obědů volný vstup.
- Zaměstnanci školní jídelny a pedagogičtí zaměstnanci mají k sobě vzájemný respekt a udržují příznivé klima na pracovišti.

H) Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Z důvodu zajištění bezpečnosti a ochrany žáků a zabránění případné šikany je ve školní jídelně pověřen dohledem pedagogický pracovník, a to podle stanoveného rozpisu, včetně dohledu při výdeji svačinek.
- Všichni žáci se chovají při pobytu ve školní jídelně i mimo ŠJ tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků v prostorách ŠJ, žáci hlásí učiteli, který drží ve školní jídelně nad žáky dohled.
- Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti ve školní jídelně.

I) Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny ze strany žáků

- Žáci jsou povinni řádně pečovat o svěřený a propůjčený majetek školní jídelny, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením, a také udržovat prostory školní jídelny v čistotě a pořádku.
- U každého svévolného poškození nebo zničení majetku ŠJ, majetku žáků, učitelů či jiných osob žákem je vyžadována úhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.

J) Ochrana osobních údajů (GDPR):

- Postupy a povinnosti zaměstnanců školy, jakož i jiných osob, podílejících se na zpracování osobních údajů školou při nakládání s osobními údaji, jakož i pravidla pro získávání, shromažďování, ukládání, používání, šíření a uchovávání takových osobních údajů je obsažen ve směrnici č.7/2018 - Vnitřní směrnice o nakládání s osobními údaji.