

Základní škola a mateřská škola, Ostrava – Zábřeh, Horymírova 100, příspěvková
organizace
se sídlem Horymírova 2978/100, 700 30, Ostrava – Zábřeh

PROVOZNÍ ŘÁD
ŠKOLNÍ DRUŽINA, ŠKOLNÍ KLUB
ZŠ HORYMÍROVA 98, OSTRAVA - ZÁBŘEH

Vypracoval:	Renáta Bůžková, vedoucí vychovatelka
Schválil:	Ing. Petra Hladíková, ředitelka školy
Řád nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2023
Řád nabývá účinnosti ode dne:	4. 9. 2023
Spisový znak:	2.1.1.
Skartační znak:	A5
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Školní družina, školní klub

I. Základní údaje

Adresa:	Horymírova 98, Ostrava-Zábřeh
Číslo telefonu:	596786295
Mobil:	722 514 248
Vedoucí vychovatelka:	Renáta Bůžková
Kapacita ŠD:	240 žáků
Maximální počet žáků ve třídě:	30 žáků
Provozní doba:	6:00 – 17:00 hodin
Provozní doba školní družiny Horymírova 98	6:00 – 17:00 hodin
Využití školní družiny pro další aktivity:	Školní klub – zájmové kroužky Zájmové kroužky ŠD

Místnosti v budově ŠD Horymírova 98 jsou učebny: č. 20, 21, 39, 40, 45, 51,
Keramická dílna č. 13

Provozní doba školní družiny v ZŠ Horymírova 100 11:40 – 15:00 hodin

Místnosti v budově ZŠ Horymírova 100 jsou dvě třídy: č. 39, 40 v přízemí I. stupně

O případném přerušení provozu budou zákonní zástupci informováni vždy předem, a to oznámením vyvěšeným v prostorách školní družiny.

II. Režimové požadavky

Režim musí vytvářet dobré podmínky pro uskutečňování výchovných záměrů pedagoga. Je nezbytné, aby vyhovoval potřebám a zájmům dětí a respektoval jejich individuální zvláštnosti.

Provoz školní družiny v budově Horymírova 98

1. Provozní doba v budově ŠD je od 6:00 hodin do 7:45 hodin. Dále po ukončení výuky, tj. od 11:40 příp. 12:35 hodin do 17:00 hodin.
2. Žáci přichází do ranní družiny průběžně od 6:00 hodin do 7:30 hodin. V provozu jsou dvě oddělení v přízemí ŠD. (č. 20 a 21)
3. Příchozí žáci zazvoní na zvonek domácího telefonu, vychovatelka osobně otevře vstupní dveře školní družiny a uvede žáka do prostor ŠD.

4. Žáka do ranní družiny předává vychovatelce školní družiny zákonný zástupce.
5. V 7:40 hodin převádí vychovatelka žáky do budovy školy, odkud žák pokračuje do své třídy.
6. Po ukončení vyučování přebírají vychovatelky žáky od vyučujících v prostorách u osobních skříňek žáků.
7. Po předání žáků následuje hygiena v umývárně a odchod do jídelny na oběd.
8. Stravování probíhá samoobslužnou formou. Výdej obědů zajišťuje personál školní kuchyně.
9. Vychovatelka vykonává dozor nad žáky během oběda.
10. Z jídelny odchází všichni žáci (oddělení) s vychovatelkou do přízemí, ke skříňkám. Zde se žáci oblékají, přezouvají a společně přecházejí do budovy ŠD. V zimním období chodbou u tělocvičen. V letním období atriem školy.
11. Žáky lze ze školní družiny uvolňovat průběžně, pouze v určenou dobu od 14:00 do 15:00 hodin to není umožněno z důvodu narušování výchovných činností. Dále pak průběžně od 15:00 do 17:00 hodin.
12. K vyzvedávání žáků ze školní družiny slouží vždy označené dveře jednotlivých oddělení. Rodiče si žáky vyzvedávají výhradně zazvoněním na domácí telefon a zkontaktováním se s vychovatelkou. Po ověření vychovatelka předá žáka rodiči, příp. osobě, kterou rodiče zplnomocnili.
13. Při odchodu žáka do zájmového kroužku organizovaného ŠD si žáka osobně vyzvedne vedoucí kroužku.
14. Po 15:00 hodině se oddělení spojují. Vychovatelka, která končí směnu, převádí žáky do oddělení s provozem do 17:00 hodin a oznámí službu vykonávající vychovatelce dobu a způsob odchodu žáků ze ŠD.
15. Oddělení ŠD lze v mimořádných případech spojit (příp. rozdělit).
16. Žáci kroužků keramiky, výtvarky a školního klubu užívají výhradně boční vchod č. 77 (vchod od brány).
17. Vstup do budovy školní družiny je zakázán všem osobám včetně zákonných zástupců, či jimi pověřeným osobám.

Provoz školní družiny v budově ZŠ Horymírova 100

1. Provozní doba školní družiny v budově ZŠ je od 11.40 hodin do 15:00 hodin.
2. Po ukončení vyučování přebírají vychovatelky žáky od vyučujících ve třídách určených pro pobyt ve školní družině ve třídách č. 40 a 39 v přízemí I. stupně ZŠ.
3. Po předání žáků následuje kontrola docházky, hygiena v umývárně a odchod do jídelny na oběd.
4. Stravování probíhá samoobslužnou formou. Výdej obědů zajišťuje personál školní kuchyně.
5. Vychovatelka vykonává dozor nad žáky během oběda.
6. Z jídelny odchází všichni žáci s vychovatelkou do oddělení - vymezených třídy.
7. ŠD využívá dalších prostor školy nepravidelně, po dohodě se správcí místností (tělocvična, keramická dílna, kuchyňka, PC učebna, knihovna).
8. Žáky lze z ŠD uvolňovat průběžně s výjimkou od 14:00 do 15:00 hodin.
9. Vyzvedávání a uvolňování žáků ze školní družiny, lze jen vchodem u knihovny školy, výhradně zazvoněním na domácí telefon a zkontaktováním se s vychovatelkou. Po ověření vychovatelka předá žáka rodiči, příp. osobě, kterou zákonní zástupci zplnomocnili.

10. V 15:00 hodin převádí vychovatelka žáky do budovy ŠD (Horymírova 98) do oddělení s provozem do 17:00 hodin, zároveň oznámí vychovatelce, která vykonává službu dobu a způsob odchodu žáků z ŠD.

III. Rozvržení činností v ŠD

6:00 – 7:40 a 15:00 – 17:00	Spontánní - probíhají celý den, prolínají se s ostatními činnostmi s ohledem na individuální potřeby dětí
12:30 – 13:30	Odpočinkové - četba, klidové hry, stolní hry
14:00 – 16:00	Zájmové - pracovní výtvarné hudební sportovní
15:00 – 17:00	Rekreační - společenské a didaktické hry, soutěže, kvízy Příprava na vyučování - vypracování DÚ, dle zájmu rodičů Zájmové kroužky ŠD
14:00 – 15:00	Pobyt venku - spontánní pohyb, míčové, závodivé - pohybové hry - denní doba pobytu je zpravidla hodinu odpoledne s ohledem na venkovní teploty: zimní měsíce 14:00 - 15:00 letní měsíce 13:00 - 15:00

K pohybovým aktivitám využíváme zahradu ŠD a hřiště školy.

Pedagogičtí pracovníci zajistí před pobytem venku odstranění všech nebezpečných věcí a překážek. Po celou dobu pobytu venku musí mít vychovatelka neustále přehled o všech žácích.

IV. Pitný režim

Pitný režim žáka na pobyt ve školní družině a školním klubu zajišťují zákonní zástupci.

V Ostravě – Zábřehu, 1. 9. 2023

.....
Renáta Bůžková, vedoucí vychovatelka